

Til medlemmer i Preikestolen golfklubb

Jørpeland, 08.02.2021

## Sakliste og saksdokumenter for årsmøte i Preikestolen golfklubb

Styret viser til innkalling til årsmøte av 15.02.2021 på hjemmesiden og via e-post til medlemmer i Golfbox.

Årsmøtet avholdes den 15.02.2021, kl. 19:00 via Teams med følgende link:

[Klikk her for å bli med i møtet](#)

Alternativt oppmøte på klubbhus etter påmelding, maks 6 personer på grunn av smittevernhensyn.

Se grunnlag for protokoll for forretningsorden for gjennomføring av årsmøte via Teams.

### **Saksliste:**

Sak 1. Godkjenne de stemmeberettigede

Sak 2. Velge dirigent

Sak 3. Velge referent og styrer av chattefunksjon

Sak 4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen

Sak 5. Godkjenne innkallingen

Sak 6. Godkjenne saklisten

Sak 7. Godkjenne forretningsorden

Sak 8. Behandle årsberetning for Preikestolen golfklubb for 2020

Sak 9. Behandle regnskapet for Preikestolen golfklubb for 2020 i revidert stand

Sak 10. Behandle forslag og saker

Ingen saker fremsatt.

Sak 11. Fastsette medlemskontingent for 2022

Sak 12. Vedta klubbens budsjett for 2021

Sak 13. Valg

### **Underlagsdokumenter til årsmøtet:**

- Preikestolen Golfklubb årsberetning 2020
- Regnskap for 2020 med revisors beretning
- Styrets forslag til budsjett

### **Forretningsorden til gjennomføring av årsmøte med bruk av Teams**

(Forutsetning at forretningsorden godkjennes av årsmøtet)

1. Tilkobling til årsmøte kan gjøres med bruk av link oppgitt innledningsvis i saklisten
2. Ved tilkobling til Teams skal mikrofon og kamera være skrudd av.
3. Fullt navn og medlemsnummer skal oppgis i chattefunksjonen, medlemskap valideres for å bekrefte stemmerett
4. Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten.
5. Protokollen føres av den valgte protokollføreren.
6. For å be om ordet i en sak, skal håndflaten trykkes på i Teams. Dette gir et signal om at vedkommende ber om ordet. Styrer av chattefunksjonen vil gi ordet til den enkelte i tur.
7. Ingen representant gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til: 3 min. første gang og 2 min. andre gang og 1 min. tredje gang.
8. Dirigent kan forkorte taletiden og sette strek for talelisten etter behov.
9. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden, har 1 min. taletid.
10. Alle forslag må leveres skriftlig i chattefunksjonen, og være undertegnet med representantens navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering.
11. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer. Blanke stemmesedler teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitt. Stemmer gis skriftlig gjennom chattefunksjonen.
12. I protokollen føres det inn hvem som har hatt ordet i sakene, forslag og vedtak med antall stemmer for og imot.

Med vennlig hilsen  
Styret i Preikestolen golfklubb